

IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO

Título: ■ [S] Lean Manufacturing - Indústria de Alimentos

APLICAÇÃO DO PRODUTO

Quantidade de Encontros Presenciais:	10	Observação Quantidade de Encontros:	10 (dez) visitas presenciais com 08 (horas) cada.
---	----	--	---

Público Alvo: ME - Microempresa

Complemento Público Alvo:

Porte: Microempresa, Microempreendedor Individual, Empresa de Pequeno Porte.

Setor: Indústria.

Segmento: Panificação, Biscoitos, Massas, Alimentos.

Objetivo:

Apoiar a empresa na otimização do seu processo produtivo e no aumento da produtividade através da aplicação de ferramenta de Manufatura Enxuta em uma linha de produção pré-definida, adequando e balanceando tecnicamente 01 (um) produto da linha trabalhada.

Consultoria com até 03 (três) meses de duração, sendo contempladas 10 (dez) visitas técnicas nas instalações da empresa.

ETAPA 01 | ALINHAMENTO DA PROPOSTA

Realizar reunião de abertura junto ao cliente, para nivelamento do escopo do trabalho e validação do planejamento de execução dos serviços, composto de cronograma resumido com os principais eventos, agendas de reuniões e definição dos responsáveis pelo acompanhamento dos serviços por parte do cliente e da prestadora de serviço tecnológico. Ferramentas como entrevista com o cliente são importantes como forma de obter informações necessárias para fundamentar a entrega proposta.

ETAPA 02 | DEFINIÇÃO DO PRODUTO E DA LINHA DE PRODUÇÃO

Melhoria da formulação/balanceamento de 01 (um) produto da linha onde será realizada a intervenção.

ETAPA 03 | REPASSE TÉCNICO

Repasse técnico para até 04 (quatro) funcionários nas instalações da empresa.

ETAPA 04 | DIAGNÓSTICO PARA IDENTIFICAÇÃO DE GARGALOS E FOCOS DE DESPERDÍCIO

Diagnóstico da empresa e seus processos de fabricação visando a identificação dos gargalos e dos principais focos de desperdício (materiais, tempo, deslocamento, estoque, retrabalho, etc.) para estabelecimento da linha onde será realizada a intervenção, baseado na medição de indicadores do estado presente, observando os seguintes aspectos, quando aplicáveis:

- Identificação de saídas, entradas, clientes e fornecedores do processo;
- Observação de campo;
- Análise crítica dos processos existentes com base em observações, dados, entrevistas, estudos de tempos e métodos;
- Mapeamento do Fluxo de Valor, identificando as etapas que não geram valor adicionado (NVA);
- Análise dos estoques finais e intermediários bem como do fluxo de materiais da indústria.

ETAPA 05 | IMPLEMENTAÇÃO DA ABORDAGEM LEAN

Implementar a abordagem Lean, propondo melhorias com base na eliminação dos gargalos identificados e otimização dos processos, utilizando ferramentas e conceitos do Lean Manufacturing, quando aplicáveis:

- Ajustes no layout produtivo;
- Implementação de Kanban;
- Implementação de ferramentas de qualidade (Kaizen, Poka Yoke, Manutenção Produtiva Total);
- Redução do tempo de processamento (Lead Time);
- Redução de estoques finais e intermediários
- Identificação da necessidade de eventual criação de estoques mínimos, estoque “pulmão”;
- Redução de focos de desperdício (materiais, deslocamento, tempo, pessoas, etc.).

Descrição dos Serviços:

Conteúdo programático:

Não se Aplica.

Benefícios:

São potenciais benefícios da Consultoria:

- Produto padronizado;
- Eliminação/redução de desperdícios, tais como: superprodução, espera de processo, transporte, processamento, estoque, movimentação, intelectual e defeitos;
- Organização do processo operacional referente a linha selecionada.

RESPONSABILIDADE DA EMPRESA DEMANDANTE

1. Aprovar a proposta do Sebrae, valores e condições de pagamento;
2. Conhecer e validar a proposta de trabalho, o escopo das etapas e as entregas do prestador de serviço;
3. Disponibilizar agenda prévia para visitas, reuniões e atividades propostas pelo prestador de serviço;
4. Fornecer informações técnicas sobre os processos, produtos ou serviços ao prestador de serviço para o desenvolvimento do trabalho;
5. Acompanhar o prestador de serviço em visita(s) técnica(s) aos espaços físicos, se previsto no escopo do trabalho;
6. Avaliar o serviço prestado.

RESPONSABILIDADE DA PRESTADORA DE SERVIÇO

1. Realizar reunião para alinhamento e apresentação das atividades previstas;
2. Analisar a demanda e as informações fornecidas pela empresa;
3. Elaborar proposta, escopo de trabalho, cronograma das etapas do projeto, agenda de reuniões e atividades, sendo necessário validar com a Empresa Demandante;
4. Fornecer as entregas previstas, validadas pela empresa demandante, ao Sebrae;
5. Cumprir com as obrigações previstas no Regulamento do Sebraetec.

PERFIL DESEJADO DA PRESTADORA DE SERVIÇO

Corpo técnico formado por profissional(is) com experiência em processos industriais de filosofia Lean; com domínio de ferramentas de modelagem e poder de análise crítica de processos para promover melhoria contínua; de preferência Engenheiro de Produção para o segmento de Alimentos.

OBSERVAÇÕES

Indicadores de desempenho sugeridos:

1. Redução/eliminação de desperdício de tempo/materiais (em reais R\$);
2. Redução do lead-time de entrega (tempo entre pedido e a entrega, em horas);
3. Melhora no índice de qualidade na entrega de produtos prontos aos clientes (em percentual);
4. Eliminação de retrabalho (variação no faturamento da MPE).

Outras observações:

1. Os valores dos honorários apresentados devem incluir todas as despesas com impostos e encargos sociais, conforme legislação tributária em vigor, que possa incidir sobre o objeto da proposta;
2. Despesas adicionais com terceiros (direitos autorais, fotografias, hospedagem, imagens, registro de domínio, revisões, textos, conteúdo dinâmico, entre outros) ficam a cargo exclusivo do cliente e devem ser previamente autorizadas por ele durante a validação da proposta de trabalho;
3. É de responsabilidade do prestador de serviço todo o projeto, da concepção à aprovação do cliente;
4. O prestador de serviço não pode ser responsabilizado por erros de terceiros contratados pelo cliente;
5. Para realização do serviço, faz-se necessário que o cliente informe dados sobre a empresa, conforme solicitado pelo consultor e disponibilize um representante da equipe para realização das intervenções na implantação da melhoria.
6. Na impossibilidade de as entregas serem assinadas fisicamente pela empresa demandante, elas poderão ser validadas via assinatura digital, aceite eletrônico ou e-mail, em que a empresa demandante deverá manifestar o aceite e encaminhar para a prestadora de serviço tecnológico, e esta deverá incluir o comprovante de validação da empresa demandante nas entregas para o registro do atendimento.
7. Na impossibilidade desta ficha técnica ser aplicada presencialmente, ela poderá ser aplicada de forma remota (ferramentas de videoconferência, ligações telefônicas, aplicativos de mensagens e/ou e-mails). No momento da contratação a empresa demandante deverá ser comunicada que parte do serviço ou a integralidade dele, quando aplicável, acontecerá de forma remota. Além disso, o alinhamento do formato do atendimento deve ser feito na Etapa 01 entre a empresa demandante e a prestadora de serviço tecnológico.

Informações Complementares:

Descrição Comercial:

"Melhoria da eficiência dos processos da empresa;Redução dos custos com estoques;Melhorar a produtividade do processo produtivo;Reduzir os desperdícios."

ENTREGAS DO PRODUTO

ENTREGAS	DOCUMENTO(S) - EVIDÊNCIA(S)	Percentual
ENTREGA 1	<p>Relatório de diagnóstico do processo produtivo com identificação dos principais gargalos e focos de desperdício, bem como com a proposta de atuação identificando os processos que serão trabalhados e os impactos que poderão ser gerados na empresa, assinado pela Empresa Demandante. Deve observar o seguinte conteúdo mínimo, quando aplicável: a) Identificação de saídas, entradas, clientes e fornecedores do processo; b) Observação de campo; c) Análise crítica dos processos existentes com base em observações, dados, entrevistas, estudos de tempos e métodos; d) Mapeamento do Fluxo de Valor, identificando as etapas que não geram valor adicionado (NVA); e) Análise dos estoques finais e intermediários bem como do fluxo de materiais da indústria.</p> <p>Relatório técnico com informações do produto padronizado.</p>	30,00
ENTREGA 2	<p>Print de tela do sistema SAS que evidencia o registro do atendimento.</p> <p>Relatório Técnico Final contendo: bases e premissas utilizadas, ações executadas, resultados obtidos (inclusive com registros fotográficos, se necessário), indicadores de desempenho analisados, oportunidades de melhoria, plano contendo ações a serem executadas, recomendações e conclusões. Deve contemplar uma Lista de Presença de reunião para disseminação dos conceitos Lean implementados e consolidação da filosofia Lean na empresa demandante.</p>	70,00

DIMENSIONAMENTO DA DEMANDA

Código	Dimensionamento (Respondido pelo Cliente)	Unidade
00. UGEP-00210-2019	00. O Cliente tem conhecimento absoluto do conteúdo da Ficha Técnica do Produto e está de acordo com as Condições descritas no Documento? Se a resposta for NÃO, o produto NÃO poderá ser contratado.	Sim ou Não
01. UGEP-00064-2019	01. Qual a expectativa de produção mensal de alimentos?	UN
02. UGEP-00065-2019	02. Quantos funcionários estão envolvidos no processo de fabricação do alimento?	Funcionário
03. UAIT-00673-2017	03. O cliente deseja contratar a solução?	Sim ou Não
04. UGEP-00005-2019	04. Em que setor(es) a empresa melhor se enquadra?	Setor
05. UGEP-00006-2019	05. Em que segmento(s) a empresa melhor se enquadra?	Segmento
06. UGEP-00031-2019	06. O cliente está ciente de que a consultoria contempla a realização de somente 10 (dez) visitas presenciais?	Sim ou Não